



**فرم درخواست انتقال دائم**

**ریاست محترم دانشکده پرستاری و مامایی شهید بهشتی رشت**

اینجانب ..... دانشجوی رشته ..... مقطع ..... به شماره دانشجویی ..... که در آزمون سراسری سال ..... پذیرفته شده ام و از نیمسال ..... سال تحصیلی ..... شروع به تحصیل نموده ام و تاکنون ..... واحد درسی را با میانگین کل ..... در مدت ..... ترم گذرانده ام. بدلائیل ذیل که مدارک آن ضمیمه می باشد، و اطلاع کامل از ضوابط و شرایط انتقال مندرج در پشت فرم، تقاضای انتقال از نیمسال ..... به دانشگاه ..... را دارم.

- ۱- شهادت، فوت یا معلول شدن سرپرست خانواده و تشخیص مراجع قانونی بعنوان کفیل خانواده.
- ۲- بیماری صعب العلاج یا معلولیت موثر، به نحوی که به تشخیص شورای پزشکی دانشگاه قادر به ادامه زندگی بطور مستقل نمی باشم.
- ۳- ازدواج رسمی و دائمی یا انتقال همسر (برای دانشجوی دختر/مشروط به آنکه شوهر دانشجو مستخدم رسمی دولت باشد و جابجایی محل زندگی بدون درخواست و اراده او انجام شده باشد).
- ۴- سایر موارد: .....

**تاریخ و امضاء دانشجو**

شماره .....  
تاریخ .....  
پیوست .....

**مدیریت محترم امور آموزشی دانشگاه علوم پزشکی گیلان**

انتقال دائم دانشجو با مشخصات و سوابق تحصیلی فوق به دانشگاه مذکور، مورد موافقت بوده و از نظر این دانشکده بلا مانع می باشد.

ریاست دانشکده

استاد مشاور

شماره .....  
تاریخ .....  
پیوست .....

**مدیریت محترم امور آموزشی دانشگاه / دانشکده علوم پزشکی**

ضمن ارسال درخواست/مدارک ارائه شده دانشجو، بدینوسیله به استحضار می رساند:  
انتقال دانشجو با مشخصات و سوابق تحصیلی فوق مورد موافقت این دانشگاه می باشد. لذا خواهشمند است در صورتیکه با انتقال نامبرده موافقت دارند، اعلام تا اقدام لازم بعمل آید. ضمناً قبولی یا نفی مدارک و مستندات ارائه شده توسط دانشجو به عهده آن دانشگاه می باشد.

**دکتر حمید محمدی کجیدی**  
مدیر امور آموزشی دانشگاه

نسخه اول: مدیرت محترم امور آموزشی دانشگاه/دانشکده علوم پزشکی مقصد به پیوست ضمایم مربوطه

نسخه دوم: پرونده تحصیلی مشارالیه در دانشکده مبدأ

نسخه سوم: پرونده تحصیلی مشارالیه در امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی مبدأ به پیوست ضمایم مربوطه

ادرس: گیلان-رشت-بلوار امام خمینی-روبروی هتل پردیس-معاونت آموزشی دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی گیلان

## قواعد و ضوابط برای مجامع انتقالی برای کلیه مقاطع تحصیلی

- انتقال به معنی تغییر محل تحصیل دانشجو از یک دانشگاه به دانشگاه دیگر در همان رشته و همان مقطع تحصیلی است.
- انتقال دانشجو یا توافق دانشگاههای مبدا و مقصد منوط به داشتن همه شرایط زیر است:
  ۱. ادامه تحصیل متقاضی در دانشگاه مبدا از نظر مقررات آموزشی و انضباطی بلامانع باشد.
  ۲. متقاضی در مقطع دکترا حداقل دو نیمسال و در مقطع کارشناسی و کاردانی حداقل یک نیمسال از دوره آموزشی خود را در دانشگاه مبدا گذرانده باشد.
  ۳. واحدهای باقیمانده دانشجو برای دانشگاه مقصد، حداقل نصف کل واحدهای دوره باشد.
  ۴. میانگین نمرات دروس گذرانده شده متقاضی حداقل ۱۲ باشد.
  ۵. نمره آزمون ورودی متقاضی در سال ورود به تحصیل از نمره آزمون آخرین نمره پذیرفته شده همان سال در رشته و سهمیه مربوط در دانشگاه مقصد کمتر نباشد.
- انتقال محل تحصیل دانشجویانی که به دستگاههای اجرایی خاص تمهید سپرده اند، با رعایت شرایط این ماده و اعلام موافقت دستگاه اجرایی ذریع امکان پذیر است.  
در موارد زیر انتقال دانشجو به محل یا نزدیکترین محل سکونت دائم خانواده، خارج از شرایط مذکور در این ماده (به استثنای شرط ۱) انجام می شود:
  ۱. شهادت، فوت یا معلول شدن سرپرست خانواده دانشجو، به طوری که وی به تشخیص مراجع قانونی، به عنوان کفیل خانواده شناخته شود.
  ۲. بیماری صعب العلاج یا معلولیت مزمن دانشجو، به نحوی که به تشخیص شورای عالی پزشکی دانشگاه قادر به ادامه زندگی بطور مستقل نباشد.
  ۳. ازدواج رسمی و دائمی دانشجویی دختر که محل تحصیل یا اشتغال شوهر در تهران باشد به تایید مراجع ذریع.
- هر یک از موارد مذکور در این ماده باید بعد از قبولی دانشجو در دانشگاه، صورت گرفته باشد.
- برای کارمندان رسمی یا پیمانی دولت، ارائه حکم اشتغال ضروری است و اگر شغل همسر زن است گواهی اشتغال و سکونت او باید به تایید مراجع ذریع یا نیروی انتظامی رسیده باشد.
- در موارد استثنایی، چنانچه محل تحصیل دانشجویی دختر در تهران باشد و همسر او نیز در شهرستان دانشجو باشد، اگر رشته تحصیلی دختر در شهرستان محل تحصیل همسر موجود نباشد، همسر او می تواند به تهران منتقل شود.
- صحت هر یک از موارد مذکور باید به تایید دانشگاه مقصد نیز برسد.
- انتقال دانشجو به هر یک از دانشگاههای تهران ممنوع است جز در موارد مذکور در ماده ۵.
- انتقال از دانشگاههای غیردولتی به دانشگاههای دولتی ممنوع است ولی انتقال به عکس آن با موافقت مبدا و مقصد، با رعایت ضوابط مربوط، بلامانع است.
- انتقال فرزندان اعضاء هیات علمی تابع ضوابط و آیین نامه مربوط به خود می باشد.
- انتقال دانشجویان ایرانی شاغل به تحصیل در خارج از کشور به دانشگاهها و موسسات آموزش عالی داخل کشور، تابع ضوابط و آیین نامه مربوط به خود می باشد.
- دانشجویی متقاضی انتقال باید درخواست انتقال خود را کتبا با ذکر مورد، حداقل ۶ هفته قبل از شروع نیمسال تحصیلی به اداره آموزش دانشگاه مبدا تسلیم کند.
- دانشگاه مبدا، در صورت موافقت با انتقال متقاضی واجد شرایط، موظف است حداکثر تا یک هفته، موافقت خود را به همراه درخواست و ریزنمرات دانشجو به دانشگاه مقصد ارسال کند و دانشگاه مقصد مکلف است حداکثر تا یک هفته قبل از شروع نام نویسی نظر خود را به دانشگاه مبدا اعلام دارد.
- در صورت موافقت با انتقال، کلیه سوابق دانشجو از دانشگاه مبدا به دانشگاه مقصد ارسال و ارتباط دانشجو با دانشگاه مبدا قطع می شود.
- در صورت انتقال، واحدهای گذرانده شده دانشجو که نمرات آنها ۱۲ و یا بالاتر است پذیرفته می شود و پذیرفتن واحدهایی که نمره آنها کمتر از ۱۲ و بیشتر از ۱۰ است بر عهده دانشگاه مقصد است. در هر حال عدم پذیرش واحدهای درسی دانشجویی انتقالی در حدودی مجاز است که وی امکان گذراندن واحدهای باقیمانده خود را در طول مدت مجاز تحصیل داشته باشد.
- تمام نمرات درسی دانشجو در دانشگاه مبدا اعم از قبولی و ردی و سوابق آموزشی، در انتقالی از لحاظ مشروطی، عیناً در کارنامه دانشجو ثبت و در محاسبه میانگین کل او محسوب می شود.
- عدم پذیرش دروس با نمره کمتر از ۱۲ مربوط به مرحله ای است که دانشجو به هنگام انتقال، در مرحله مشغول به تحصیل است و به مراحل قبلی تسری ندارد.
- مدرک فراغت از تحصیل دانشجوی انتقالی توسط دانشگاه مقصد صادر می شود و در آن مدرک، تعداد واحدهای گذرانده شده دانشجو و مجموع واحدهای اخذ شده در دانشگاههای مبدا و مقصد با ذکر میانگین نمرات آنها و سابقه تحصیلی دانشجو قید می شود.
- انتقال دانشجو در طول مدت تحصیل فقط برای یک بار مجاز است.

موارد فوق مورد ذر و توافقی اینجانب قرار گرفت.

نام و نام خانوادگی دانشجو

امضاء دانشجو