



## بررسی

## صور تجلیل از ایاز و تصریح EDO

جله در ساعت ۱۲:۳۰ با حضور اعضای محترم دفتر EDO آغاز شد. در ابتدا خاتم موسوی مدیر محترم EDO با سلام و خیر مقدم به اعضای محترم، ضمن معرفی مسئولین جدید گروه ارزشیابی شاخه پرستاری دفتر EDO سرکار خانم دکتر یعقوبی (بدلیل تشرف به بارگاه رضوی حضور نداشتند) و سرکار خانم دکتر پورعلیزاده مسول جدید شاخه پژوهش در آموزش دفتر EDO. با بیان اقدامات انجام شده در طی نیمسال جاری و تأکید بر تعیین اهداف و تنظیم برنامه های مورد نظر اعضای گروه های هفتگانه EDO آغاز شد. و با توجه به نتایج نیاز سنجی بعمل آمده توسط دفتر EDO در ترم جاری پس از رایزنی با اعضا بر حسب اولویت مقرر گردید:

- در رابطه با لزوم برگزاری هرچه پریارتر کارگاه های توانمند سازی اساتید، در ادامه برنامه های تعیین شده برای دو کارگاه (روش های نوبن تدریس و دو مین کارگاه از سلسله کارگاه های برنامه ریزی شده در خصوص روش های نوبن ارزشیابی، بترتیب کارگاه های SPSS پیشرفت، سلسله کارگاه های تفسیر نتایج بررسی های پاراکلینیکی، کارگاه ابزار سازی، سلسله کارگاه های روش تحقیق، آشنایی با نرم افزار های تحلیل آماری و کارگاه احیای نوزادان و کودکان " برنامه ریزی و اجرا شود.
- با توجه به آغاز دومین دوره فعالیت EDO با ساختار فعلی جهت انتخاب همکاران علاقه مند به همکاری در گروه های هفتگانه مقرر شد روز برگزاری اولین کارگاه از سلسله کارگاه های روش های ارزشیابی نوبن (سه شنبه ۹۶/۴/۲۷) براساس فیو طراحی شده توسط EDO همه پرسی از کلیه اعضای هیئت علمی بعمل آمده و متعاقباً تصمیم گیری صورت گیرد.
- در خصوص فعالیت های گروه برنامه ریزی مقرر گردید، کلیه طرح درس ها و طرح دوره های موجود درسایت بازنگری و کاستی ها توسط همکاران مسئول برنامه ریزی در شاخه مامایی و پرستاری انجام شود.

- در رابطه با گروه ارزشیابی شاخه های مامایی و پرستاری نیز هدف عمده ارزیابی، یوزپاک گردید و تکمیل لوگو بوك ها تعیین شد. در رابطه با فعالیتهای گروه استعدادهای درختان والمبیاد دانشجویی مقرر شد مسئول محترم این بخش پیگردی در خصوص جرایی عدم شرکت دانشجویان این دانشکده، علیرغم معرفی آنان به دانشگاه شده و تلاش در رابطه با تقویت این شاخه در EDO دانشکده برای ترم آینده صورت گیرد.

- اعلام مراتب معرفی دوتن از همکاران EDO بعنوان نماینده در CME دانشگاه، اسامی خانم ها رافت و دکتر پورعلی زاده که کنیا به ریاست دانشکده اقدامات بعدی ارسال شده بود به اطلاع همکاران گروه رسید. تا برنامه ریزی در این خصوص تیز توسط این دو همکار در راستای تقویت فعالیت های دفتر EDO صورت گیرد.
- پیش نویس لیست کارگاه های پیش بینی شده به سرکار خانم دکتر جعفر آفایی جهت اقدامات و هماهنگی های بعدی تحويل داده شد.
- با تأکید براینکه عملاً جلسه مرداد مصادف با زمان تعطیلات تابستان اعضای محترم است. جلسه بعدی براساس تقویم موجود در سایت شهرپور اعلام شد.

حاضرین در جلسه: رئیس  
سرکار خانم سالی و پریز

سرکار خانم رایی

سرکار خانم سیزائی

سرکار خانم دکتر حسن آفایی

&lt;p